

# Отчет о проведении специальной оценки условий труда

## Титульный лист отчета о проведении специальной оценки условий труда



УТВЕРЖДАЮ  
Председатель комиссии по  
проведению специальной оценки  
условий труда

Степанов Роман Валерьевич  
(Ф.И.О.)

«16» 03 18 г.

### ОТЧЕТ

о проведении специальной оценки условий труда в  
Санкт-Петербургское государственное автономное учреждение социального обслуживания  
"Психоневрологический интернат №10" имени В.Г. Горденчука  
(полное наименование работодателя)

193312, г. Санкт-Петербург, ул. Коллонтай, д. 36;  
Ленинградская обл., Тосненский район, п. Шапки  
(место нахождения и осуществления деятельности работодателя)

7811040938  
(ИНН работодателя)

1037825024170  
(ОГРН работодателя)

87.90  
(код основного вида экономической деятельности по ОКВЭД)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

<u></u> (подпись)	<u>Збитнева Надежда Ивановна</u> (Ф.И.О.)	<u>16.03.2018</u> (дата)
<u></u> (подпись)	<u>Малинович Алла Николаевна</u> (Ф.И.О.)	<u>16.03.2018</u> (дата)
<u></u> (подпись)	<u>Чиркова Елена Владимировна</u> (Ф.И.О.)	<u>16.03.2018</u> (дата)
<u></u> (подпись)	<u>Терещатов Иван Александрович</u> (Ф.И.О.)	<u>16.03.2018</u> (дата)

# Сопроводительное письмо

## Результаты проведения специальной оценки условий труда

-Отчет о проведении специальной оценки условий труда подписывается всеми членами комиссии и утверждается председателем комиссии. Член комиссии, который не согласен с результатами проведения специальной оценки условий труда, имеет право изложить в письменной форме мотивированное особое мнение, которое прилагается к этому отчету.

-Работодатель в течение трех рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда обязан уведомить об этом организацию, проводившую специальную оценку условий труда, любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта такого уведомления.

-Работодатель организует ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах под роспись в срок не позднее чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда. В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности работника, нахождения его в отпуске или командировке, периоды междувахтового отдыха.

-Работодатель с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и законодательства Российской Федерации о государственной и об иной охраняемой законом тайне организует размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии такого сайта) сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда, в срок не позднее чем в течение тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

(Федеральный закон от 28.12.2014 N 426-ФЗ (в ред. Федерального закона от 01.05.2016 N 136-ФЗ))

## Порядок подачи декларации соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда

-Декларация подается работодателем в срок не позднее тридцати рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах, в отношении которых подается декларация.

-Декларация подается работодателем в территориальный орган Федеральной службы по труду и занятости (далее – государственная инспекция труда в субъекте Российской Федерации) по месту своего нахождения лично или направляется почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении (<http://www.rostrud.ru/rostrud/territorialnye-organy>).

-Декларация может быть подана в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью работодателя, посредством заполнения формы декларации на официальном сайте Федеральной службы по труду и занятости в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

-По истечении срока действия декларации и в случае отсутствия в период ее действия обстоятельств, указанных в части 5 статьи 11 Федерального закона от 28.12.2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», срок действия данной декларации считается продленным на следующие пять лет.

-Декларация подписывается руководителем юридического лица и заверяется его печатью, либо подписывается лично индивидуальным предпринимателем.

-«Сведения о регистрации декларации» - Заполняется территориальным органом Федеральной службы по труду и занятости в случае поступления декларации на бумажном носителе. При подаче декларации в электронном виде данная информация заполняется автоматически с учетом места нахождения рабочих мест, в отношении которых подается декларация.

(Приказ Минтруда России N80н от 7 февраля 2014)