

Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение  
социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10»  
имени В.Г. Горденчука  
(УСО ПНИ № 10)

ПРИКАЗ

16 07.2018

№ 439

«О внесении изменений  
в Положение об УСО ПНИ № 10»

На основании распоряжения Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 25.06.2018 № 357-р о внесении изменений в устав Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Дополнить пункт 1.1. после второго абзаца Положения о Санкт-Петербургском государственном автономном стационарном учреждении социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука (далее – Положение УСО ПНИ №10) абзацем следующего содержания:

«социальное обслуживание инвалидов трудоспособного возраста с психическими нарушениями».

2. Дополнить пункт 1.1. Положение УСО ПНИ №10 абзацем следующего содержания:

«предоставление инвалидам трудоспособного возраста с психическими нарушениями социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при постоянном, временном или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в помещениях Автономного учреждения».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И. А. Веревкин

Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное  
учреждение социального обслуживания  
«Психоневрологический интернат №10»  
имени В.Г. Горденчука

(УСО ПНИ №10)

ПРИКАЗ

«29» декабря 2018 г.

№ 902

Санкт-Петербург

*«О внесении изменений в Положении о Санкт-Петербургском государственном автономном стационарном учреждении социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука»*

В соответствии с распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 31.10.2018 № 587-р «О создании Центра сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями в структуре Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат №10» имени В.Г. Горденчука»

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

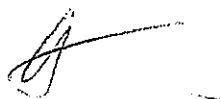
1. Пункт 9.1. Положения о Санкт-Петербургском государственном автономном стационарном учреждении социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука» добавить абзацем следующего содержания:

9.1.30 Центр сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями предназначен для инвалидов с психопатологией от 18 лет и старше, для осуществления комплексных реабилитационных мероприятий медицинского, психологического, педагогического, трудового, общественного характера, направленных на адаптацию и интеграцию инвалидов с психофизическими нарушениями в общество; оказание социальных услуг по индивидуальной программе реабилитации и абилитации направленных на подготовку их к самостоятельному (сопровождаемому) проживанию.

Центр сопровождаемого проживания инвалидов с психофизическими нарушениями расположен по адресу: Санкт-Петербург, ул. Цимбалына, д. 58

2. Контроль исполнения приказа остается за директором.

Директор



И.А. Вережкин

Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга

Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания «Психоневрологический интернат №10» имени В.Г. Горденчука (УСО ПНИ №10)

**ПРИКАЗ**

«14» февраля 2019 г.

№ 110

Санкт-Петербург

О внесении изменений Положение  
об УСО ПНИ №10

Во исполнение п. 2.2.1 протокола Координационно-методического совета по вопросам организации образовательной деятельности в государственных учреждениях, находящихся в ведении Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в Положение о Санкт-Петербургском государственном автономном стационарном учреждении социального обслуживания «Психоневрологический интернат №10» имени В.Г. Горденчука, дополнив п.5.3, абзацем следующего содержания: «Документ об образовании получателя социальных услуг или информация об отсутствии у него образования»;
2. Медицинскому регистратору, Богомоловой Т.А., включить в перечень документов, необходимых для поступления граждан для получения социальных услуг в УСО ПНИ №10.
3. Специалистам по социальной работе, при поступлении гражданина (получателя социальных услуг) запрашивать документы об их образовании или информацию об их отсутствии; оригиналы документов об образовании направлять в личное дело получателей социальных услуг.
4. Заместителю директора социально-педагогической работе и дополнительному образованию, Чернышевой Т.Н., оказать содействие получателям социальных услуг в получении образования с учетом имеющегося образования.
5. Контроль за исполнением приказа за заместителями директора по принадлежности вопроса.
6. Общий контроль за директором учреждения.

Директор



И.А. Веревкин

Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение  
социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10»  
имени В.Г.Горденчука  
(УСО ПНИ № 10)

ПРИКАЗ

30.01.2020

№ 42

«О внесении изменений в Положение  
об УСО ПНИ №10»

На основании приказа по учреждению №66 от 30.01.2020 «Об утверждении организационной структуры учреждения» в связи с изменением структуры УСО ПНИ №10

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменения в раздел 9 Положения о Санкт-Петербургском государственном автономном стационарном учреждении социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука (далее – Положение об УСО ПНИ №10), нижеуказанные пункты читать в следующей редакции:

Пункт 9.1.4. Отдел по социальным вопросам предназначен для организации и обеспечения социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учетом их индивидуальной потребности.

В состав структурного подразделения входят следующие должности: начальник отдела, специалист по социальной работе.

Пункт 9.1.5 Организационно-методический отдел предназначен для оказания методической и информационной поддержки работников учреждения с целью повышения качества социального обслуживания.

В состав структурного подразделения входят следующие должности: начальник отдела, методист, специалист по связям с общественностью, делопроизводитель.

Пункт 9.1.9. Отдел технического обеспечения является структурным подразделением учреждения и предназначен для поддержания зданий и сооружений учреждения, инженерного оборудования и сетей в технически исправном состоянии для обеспечения их безаварийной эксплуатации. Осуществляет бесперебойное обеспечение зданий и сооружений учреждения энергоресурсами, а именно: электроэнергией, теплоэнергией, холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, а также поддержание нормативного температурного режима в отопительный период.

В состав структурного подразделения входят следующие должности: начальник отдела, инженер, лифтер, столяр, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий.

Пункт 9.1.11. Социально-медицинское отделение является структурным подразделением учреждения и предназначено для проведения лабораторных, инструментальных методов обследования, оказания консультативных услуг узкими специалистами по профилям: оториноларингология, стоматология, офтальмология, гинекология, эндокринология, дерматовенерология, хирургия, физиотерапия, ультразвуковая диагностика, клиничко-лабораторная диагностика, функциональная диагностика (ЭКГ), медицинская психология, неврология, терапия, логопедия (логопед-афазиолог), для проведения физиотерапевтических процедур лечебного и общеукрепляющего характера, лечебной физкультуры и массажа.

Пункт 9.1.19. Группа интенсивного развивающего ухода для инвалидов. с множественными нарушениями психического и физического развития на 25 коек создана для особых, адаптированных, приближенных к «домашним», условий для проживания выпускников детских домов-интернатов для детей с отклонениями в умственном развитии – инвалидов с множественными нарушениями психического и физического развития от 18 до 25 лет, которые будут способствовать процессу их адаптации к условиям психоневрологического интерната, активной реализации имеющегося реабилитационного и абилитационного потенциала, а также создания особой коррекционно-развивающей среды, направленной на повышение качества жизни, данной категории граждан исходя из их психофизиологических особенностей и потребностей.

Пункт 9.1.20. абзац 7

В структуру Реабилитационного центра входят следующие отделения:

- Социально-реабилитационное отделение;
- Социально-психологическое отделение
- Отделение дополнительного образования

2. Заменить в Положении об УСО ПНИ №10 пункт 9.1.22 и п.9.1.23, 9.1.27.

и читать в следующей редакции:

9.1.22 Социально-реабилитационное отделение создано в целях реализации комплекса мероприятий по социально-трудовой, социально-педагогической и физкультурно-оздоровительной реабилитации инвалидов трудоспособного возраста с множественными нарушениями развития, интеллектуальной недостаточностью (умственной отсталостью) и получателей социальных услуг пожилого возраста, направленных на максимально возможное сохранение и поддержание личности каждого получателя социальных услуг, его сохранных возможностей и способностей, поддержку социальных навыков и умений.

В состав структурного подразделения входят следующие должности: заведующий социально-реабилитационным отделением, инструктор-методист по АФК и АС, инструктор по АФК методист, инструктор по труду, руководитель кружка, библиотекарь, культорганизатор.

9.1.23 Социально-психологическое отделение создано в целях организации и обеспечения эффективной системы предоставления социально-психологических услуг, организация своевременного социально-психологического сопровождения при получении образования получателями социальных услуг УСО ПНИ №10 в

образовательных организациях города и дополнительного образования в УСО ПНИ №10 путем реализации комплекса социально-психологических мероприятий, направленных на совершенствование и развитие жизнедеятельности Реабилитационного центра УСО ПНИ №10.

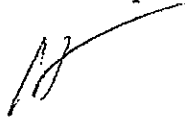
В состав структурного подразделения входят следующие должности:  
заведующий социально-психологическим отделением, психолог.

9.1.27. Социально-реабилитационное отделение ЦСР основной целью которого является создание благоприятных условий для проживания людей трудоспособного возраста с ограниченными возможностями здоровья и осуществления комплекса мероприятий социально-бытового, социально-педагогического характера, направленных на практическую подготовку к самостоятельной жизни и труду, на формирование знаний и умений, способствующих максимально полной социальной адаптации и повышению уровня общего развития, способствующих интеграции в общество.

В состав структурного подразделения входят следующие должности:  
заведующий отделением, старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования, инструктор-методист по АФК и АС, методист, психолог, инструктор по труду, инструктор по АФК, руководитель кружка, культорганизатор.

3. Исключить из Положения об УСО ПНИ №10 пункт 9.1.28.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.А.Веревкин

Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение  
социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10»  
имени В.Г.Горденчука  
(УСО ПНИ № 10)

**ПРИКАЗ**

«26 августа 2022 г.

№ 588

«О внесении изменений в Положение  
об УСО ПНИ №10»

В связи с изменением действующего законодательства и структуры Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести следующие изменения в Положение о Санкт-Петербургском государственном автономном стационарном учреждении социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука (далее – Положение):

1.1. Пункт 5.1. Положения читать в следующей редакции «Получателями социальных услуг Автономного учреждения являются граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме социального обслуживания при постоянном, временном или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании на срок, определенный индивидуальной программой социального обслуживания получателей социальных услуг, составленной Санкт-Петербургским государственным казенным учреждением "Центр организации социального обслуживания" (уполномоченной организацией на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальных программ предоставления социальных услуг)».

1.2. Раздел 4 Положения читать в следующей редакции:

**4.1. Социально-бытовые услуги:**

4.1.1. Обеспечение площадью жилых помещений в соответствии с утвержденными нормативами.

4.1.2. Обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) в соответствии с утвержденными нормативами.

4.1.3. Обеспечение питанием согласно утвержденным нормативам.

4.1.4. Помощь в приеме пищи (кормление).

4.1.5. Помощь в одевании и переодевании лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход.

4.1.6. Смена подгузников и абсорбирующего белья лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход.

4.1.7. Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход.

4.1.8. Сопровождение в туалет или высаживание на судно лиц, не способных по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход.

4.1.9. Мытье (помощь в мытье) лиц, не способных по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход.

4.1.10. Бритье (помощь в бритье) бороды и усов лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход.

4.1.11. Стрижка волос.

4.1.12. Сопровождение на прогулках.

4.1.13. Обеспечение за счет средств получателя социальных услуг книгами, журналами, газетами, настольными играми.

4.1.14. Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции.

4.1.15. Создание условий (оказание помощи) молодым матерям по уходу за детьми младенческого возраста.

4.1.16. Помощь при подготовке вещей для выезда на отдых за пределы города.

4.1.17. Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка.

4.1.18. Оповещение родственников.

4.1.19. Организация (содействие в оказании) ритуальных услуг.

#### **4.2. Социально-медицинские услуги:**

4.2.1. Консультирование по социально-медицинским вопросам.

4.2.2. Систематическое наблюдение за получателем социальных услуг в целях выявления отклонений в состоянии его здоровья.

4.2.3. Выполнение процедур, связанных с организацией ухода, лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход.

4.2.4. Обеспечение приема получателем социальных услуг лекарственных средств в соответствии с назначением врача.

4.2.5. Содействие в получении медицинской помощи в соответствии с действующим законодательством.

4.2.6. Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни.

4.2.7. Проведение лечебно-оздоровительных мероприятий (в том числе с использованием реабилитационного оборудования).

4.2.8. Проведение занятий по адаптивной физической культуре.

4.2.9. Санитарная обработка (обработка волосистых поверхностей тела дезинфицирующими растворами от педикулеза, помывка).

4.2.10. Профилактика образования пролежней, проведение обработки пролежней.

#### **4.3. Социально-психологические услуги:**

4.3.1. Социально-психологическое консультирование (в том числе семейное консультирование).

4.3.2. Социально-психологический патронаж.

4.3.3. Проведение социально-психологических тренингов.

#### **4.4. Социально-педагогические услуги:**

4.4.1. Консультирование получателя социальных услуг и (или) ближайшего окружения получателя социальных услуг по вопросам социальной реабилитации.

4.4.2. Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование.

4.4.3. Социально-педагогический патронаж.

4.4.4. Обучение родительским функциям.

4.4.5. Обучение матери созданию социально-бытовой среды для развития ребенка.



4.4.6. Консультирование ближайшего окружения ребенка по развитию игровой и продуктивной деятельности.

4.4.7. Консультирование по организации учебной деятельности несовершеннолетнего в домашних условиях.

4.4.8. Занятия по подготовке к жизни в семье.

4.4.9. Проведение логопедических занятий.

4.4.10. Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга).

4.4.11. Проведение занятий в соответствии с разработанным индивидуальным социально-педагогическим планом (сенсорное развитие, предметно-практическая деятельность, социально-бытовая ориентация, изодеятельность, арт-терапия, игровая деятельность, музыкальные занятия, спортивные, досуговые, экскурсионные мероприятия), в том числе групповых.

4.4.12. Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности.

4.4.13. Организация досуга (в том числе сопровождение на социокультурные мероприятия).

4.14. Организация летнего отдыха.

4.4.15. Чтение журналов, газет, книг.

**4.5. Социально-трудовые услуги:**

4.5.1. Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам.

4.5.2. Профессиональная ориентация.

4.5.3. Организация обучения в трудовых мастерских.

4.5.4. Организация помощи в получении образования, в том числе профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями.

4.5.5. Содействие в получении образования и (или) профессии.

4.5.6. Оказание помощи в трудоустройстве.

**4.3.6. Социально-правовые услуги:**

**4.6. Социально-правовые услуги:**

4.6.1. Оказание помощи в оформлении документов и восстановлении утраченных документов получателя социальных услуг.

4.6.2. Содействие в получении полиса обязательного медицинского страхования.

4.6.3. Оформление исковых заявлений на лишение родительских прав либо восстановление в родительских правах.

4.6.4. Содействие в привлечении к уголовной ответственности подозреваемых в психическом и физическом насилии над получателем социальных услуг.

4.6.5. Содействие в оформлении документов, необходимых для помещения в стационарную организацию социального обслуживания.

4.6.6. Подготовка документов в государственные или муниципальные органы, организации и (или) суды.

4.6.7. Контроль соблюдения имущественных прав получателя социальных услуг.

4.6.8. Оформление сберегательных вкладов.

4.6.9. Содействие в восстановлении утраченного (сохранении занимаемого) жилья, наследства.

4.6.10. Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно).

4.6.11. Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателя социальных услуг.

4.7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов:

4.7.1. Консультирование по вопросам социально-средовой реабилитации.

4.7.2. Обучение навыкам социально-средовой ориентации (в том числе самостоятельному передвижению, включая изучение жизненно важных маршрутов передвижения).

4.7.3. Обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации.

4.7.4. Обучение навыкам (поддержание навыков) поведения в быту и общественных местах.

4.7.5. Организация коммуникативного пространства и коммуникативных ситуаций по месту проживания (получения социальных услуг).

4.7.6. Содействие в получении лекарственных препаратов, изделий медицинского назначения, предоставляемых в соответствии с действующим законодательством.

4.7.7. Содействие в организации санаторно-курортного лечения или оздоровительного отдыха, предоставляемого в соответствии с действующим законодательством.

4.7.8. Содействие в обеспечении техническими средствами реабилитации, предоставляемыми в соответствии с действующим законодательством либо за счет средств получателя социальных услуг.

4.7.9. Консультирование по вопросам самообслуживания и социально-бытовой адаптации.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.А.Веревкин

Санкт-Петербургское государственное автономное стационарное учреждение  
социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10»  
имени В.Г.Горденчука  
(УСО ПНИ № 10)

ПРИКАЗ

24 сентября 2023 г.

№ 50-02

«О внесении изменений в Положение  
об УСО ПНИ №10»

Во исполнение пункта 12 приказа по учреждению от 18 апреля 2023 года №44-ОД «Об организации оказания получателям социальных услуг ПНИ №10 срочной социальной услуги «Сопровождение получателей социальных услуг, в стационарной форме социального обслуживания, при госпитализации в медицинские организации в целях осуществления ухода за указанными получателями»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

Внести следующие изменения в Положение о Санкт-Петербургском государственном автономном стационарном учреждении социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука (далее – Положение):

1. В раздел 4 Положения добавить пункт 4.8. Осуществляют оказание срочной социальной услуги «Сопровождение получателей социальных услуг, в стационарной форме социального обслуживания, при госпитализации в медицинские организации в целях осуществления ухода за указанными получателями».

2. Пункт 9.1.19 Положения читать в следующей редакции: Отделение интенсивного развивающего ухода является структурным подразделением Санкт-Петербургского государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания «Психоневрологический интернат № 10» имени В.Г. Горденчука, и предназначено для социального обслуживания инвалидов трудоспособного возраста с тяжелыми множественными нарушениями развития, нуждающимися в постоянном постороннем уходе и наблюдении. Мощность отделения рассчитана на 25 мест.

В структуру отделения включены следующие штатные единицы: заведующий отделением - врач, врач-психиатр, сестра-палатная, младшая медицинская сестра по уходу за больными, помощник по уходу, сиделка, ассистент по оказанию технической помощи, специалист по социальной работе, психолог, руководитель кружка, инструктор-методист по адаптивной физической культуре и адаптивному спорту.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



И.А.Веревкин